# **SUBSIDIE OPLEIDINGSINFRASTRUCTUUR EN CAMPUSACTIVITEITEN (JTF)**

# *Steun aan opleidingsinfrastructuur en flankerende campusactiviteiten*

# MODEL PROJECTPLAN

Beste aanvrager(s),

Het projectplan is een verplicht onderdeel van het aanvraagformulier. Dit moet je aanleveren bij je aanvraag. Het moet een duidelijk beeld geven van het project waarvoor je subsidie aanvraagt. Om je aanvraag goed te kunnen beoordelen, vragen wij je om de onderdelen in dit model projectplan te beantwoorden. *Dit model bevat extra informatie bij sommige paragrafen en een uitgebreide bijlage, deze zijn bedoeld om je richting te geven wat we in het projectplan terug willen lezen. Verwijder deze tekst gerust als je projectplan definitief is.*

We zien het ingevulde projectplan graag terug in lettertype Calibri, grootte 11 met normale marges.

Let bij het schrijven van je plan erop dat je je beperkt tot de kern en schrijf bondig. Houd het aantal pagina’s op maximaal 25. De lengte van je projectplan (en dus teveel pagina’s) kan ten koste gaan van de kwaliteit van de aanvraag.

De analyse van de staatssteun voor je project moet je zelf aanleveren/opstellen. Dit is geen onderdeel van het projectplan. Indien er binnen het consortium onvoldoende expertise aanwezig is voor deze analyse, dan raden wij je aan om hier externe expertise voor in te schakelen.

In het wetgevingsschema geef je aan welke er vergunningen van de overheid nodig zijn voor het project, inclusief de planning van de vergunningen. Dit is geen onderdeel van het projectplan.

Wij wensen je veel succes met het schrijven!

Heb je nog vragen of kom je er niet uit? Bel of mail ons. Je kunt ons bereiken op telefoonnummer 050-5224915 of mail naar bedrijfsontwikkeling&groei@snn.nl.

## 0. samenvatting (maximaal 1 pagina)

*De deskundigencommissie begint haar beoordeling met het lezen van deze samenvatting. Beschrijf hier de belangrijkste onderdelen van je project.*

## Inhoud van het project

### Projectnaam

Gebruik hier dezelfde naam als op het aanvraagformulier.

### Aanvrager(s)

Beschrijf wie het project gaan uitvoeren. Beschrijf kort wat je reguliere (ondernemings-)activiteiten zijn. Vul dit in voor alle projectpartners als er in het project wordt samengewerkt. Geef aan op welke locatie het project wordt uitgevoerd.

Beschrijf per partner:

* Naam en vestigingsplaats van de organisatie;
* (Bedrijfs)activiteiten;
* Aanleiding en belang van deelname;
* Specifieke expertise die door de partner wordt ingebracht (hierbij kunnen ook vergelijkbare projecten worden beschreven die eerder door de partners zijn uitgevoerd en waar subsidie voor is verkregen);

### Aanleiding

Geef een korte uitwerking van de aanleiding, achtergrond en context van het project. Wat is de aanleiding? Waarom ga je dit project uitvoeren? Wat wil je met het project bereiken? Omschrijf daarnaast het strategisch belang van de partners om mee te doen met het project.

### Doelstelling

Een goed project voor deze subsidie richt zich op de ontwikkeling en totstandkoming van fysieke of niet-fysieke opleidingsinfrastructuur. Hierbij wordt door onderwijs- of kennisinstellingen en bedrijven gezamenlijk kennis ontwikkeld. Deze kennis wordt vervolgens omgezet in onderwijsprogramma’s en wordt flexibel ingezet voor de beroepsbevolking.

Omschrijf de hoofdoelstelling en eventuele subdoelstellingen van het project. Omschrijf daarnaast hoe je met dit project de opleidingsinfrastructuur versterkt en hoe de beroepsbevolking daarmee toekomstbestendig wordt gemaakt.

### Resultaten

* Geef aan wat de gewenste resultaten van het project zijn. (Indien mogelijk per werkpakket.)
* Wat is de beoogde output. (Wat levert het project uiteindelijk op.)
* Onderbouw waarom de resultaten van dit project vooral ten goede komen aan de JTF regio Groningen-Emmen.

### Projectactiviteiten

* Subsidie kan worden verstrekt voor activiteiten die de fysieke of niet-fysieke opleidingsinfrastructuur versterken door:
*a. de initiële opbouw of doorontwikkeling van campusorganisaties, als innovatie-ecosysteem gericht op organisatievermogen of programmatische ontwikkeling ten aanzien van om-, her- of bijscholing; of
b. de realisatie van fysieke onderwijs- locaties, met inbegrip van inrichting en machines, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van een of meer van de activiteiten.*

Beschrijf concreet voor welke projectactiviteit(en) subsidie wordt aangevraagd en waarom.

* Projecten moeten worden aangevuld met activiteiten onder minimaal één van de volgende subonderdelen:

*c. de ontwikkeling van aanpakken waarin kennisontwikkeling, scholing, onderzoek dan wel toegepast onderzoek en leven lang ontwikkelen worden geïntegreerd, ten dienste worden gesteld aan bedrijven, werknemers of werkzoekenden of op een toegankelijke manier beschikbaar wordt gesteld voor inwoners uit de directe omgeving;
d. de omzetting van ontwikkelde kennis, met inbegrip van sociale innovatie en strategisch personeelsbeleid, van bedrijven en kennisinstellingen in lesprogramma’s, curricula, doorlopende leerlijnen en een flexibel onderwijsaanbod ten behoeve van leven lang ontwikkelen; of
e. een pakket aan modulaire scholingstrajecten dat kan worden ingezet voor bedrijven, werknemers of werkzoekenden.*Beschrijf concreet voor welk(e) subonderdeel/subonderdelen subsidie wordt aangevraagd en waarom.

* Verdeel deze (sub)onderdelen in verschillende werkpakketten (fases). Zorg ervoor dat de nummering van deze werkpakketen gelijk is aan de nummering in de begroting.
* Geef per werkpakket aan welke projectpartner(s) de activiteiten gaan uitvoeren. En maak hierbij een duidelijke koppeling met de begroting (noem de bedragen).
* Geef per projectpartner en vervolgens per werkpakket aan onder welk staatssteunkader je de steun aanvraagt.

## *Onderstaande tabellen kunnen worden gebruikt voor de beantwoording van bovenstaande onderdelen*

## Planning werkpakketten

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Werkpakket  | Activiteit  | Uitvoerders  | Begin- en einddatum  |
| 1 |  | … | … |
|  | 1.2 | … | … |

##

## Activiteiten per werkpakket

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Werkpakket | Activiteit  | Werkzaamheden en resultaten  | Kosten  |
| 1 | 1.1. | … | … |
|  | 1.2 | … | … |

### Toelichting op de kosten en financiering van het project

* In de bijlage Begroting heb je uitgewerkt wat het project kost en hoe je dat gaat financieren. Geef hier een uitgebreide toelichting op de kosten die je gaat maken in dit project en waarom het nodig is om die kosten te maken.
* Specificeer de kosten aan de hand van de (sub)onderdelen genoemd in paragraaf 1.6 ((sub)onderdeel a t/m e) als volgt:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kostensoort (bijv. gebouw) | (Sub)Onderdeel (a t/m e zoals genoemd in paragraaf 1.6) | Toelichting |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Graag globaal beschrijven. In het format Begroting dient u dit ook in te vullen.

*Let op: Voorbereidingskosten kunnen onder voorwaarden ook in aanmerking komen voor subsidie. Zie hiervoor artikel 2.4.8. van de subsidieregeling.*

* Ga ook in op de financiering: hoe worden de kosten betaald en is de financiering dekkend en al toegezegd? Bij financiering door een externe partij (vreemd vermogen, bijvoorbeeld een lening) moet op het moment van verlenen van de subsidie juridisch bindende documentatie aanwezig zijn. In geval van andere kosten waarvoor een factuur of document met gelijkwaardige bewijskracht kan worden overgelegd, dient een nadere toelichting te worden gegeven. Deze kosten dienen te worden uitgesplitst.

### Planning

* Geef aan wat de start- en einddatum van het project zijn.
* Beschrijf een planning van de verschillende projectactiviteiten (eventueel per werkpakket), verdeeld over de projectperiode. Je mag hier ook onderdelen samenvoegen als dat een beter overzicht geeft.
* Beschrijf welke mijlpalen het project heeft. Als er go/no-go momenten zijn, beschrijf deze ook.
* Het kan zijn dat je bij het uitvoeren van het project tegenslag hebt en vertraging oploopt. Beschrijf welke risico’s zich kunnen voordoen bij de uitvoering van het project. Neem een inventarisatie op van de verschillende risico’s en benoem hoe u hiermee om gaat. Licht kort toe hoe je dan de projectactiviteiten sneller of tegelijk met elkaar kunt uitvoeren, zodat je toch voor de einddatum klaar bent.
* Gaat u een opleiding ontwikkelen, beschrijf dan het proces voor certificering dan wel erkend worden.

### Risicoanalyse

* Geef aan welke obstakels (bijvoorbeeld formeel, juridisch of financieel) er zijn bij het opstarten van je project die ervoor zorgen dat je na de toekenning van de subsidie (mogelijk) niet direct kunt starten met je project.
* Welke risico’s zijn er met betrekking tot het verkrijgen van vergunningen?
* Welke risico’s voorzie je na afloop van het project. Probeer te schetsen hoe je deze risico’s gaat beheersen.
* Wat zijn de overige risico’s van het project? Beschrijf deze en wat er gedaan zal worden om deze zoveel mogelijk te beheersen dan wel te beperken.

### Verantwoording

* Beschrijf hoe je de activiteiten in het project kunt verantwoorden. Wat leg je vast zodat je kunt aantonen wat je hebt gedaan? Hoe ga je de projectadministratie inrichten?
* In geval van een samenwerkingsverband geef een korte beschrijving van de onderlinge afspraken. Besteed hierbij minimaal aandacht aan de wijze waarop de projectadministratie wordt ingericht en hoe de onderlinge financiën worden geregeld.
* Op welke manier ga je voldoen aan de promotie- en publiciteitsvereisten?
* Beschrijf wat de benodigde en beschikbare operationele en financiële capaciteit is voor de uitvoering van dit project en waarom je dit project kunt uitvoeren naast de reguliere werkzaamheden.

## Aansluiting op de RIS3

*Meer informatie over de RIS3 (Research- en innovatiestrategie voor slimme specialisatie) vind je op onze website* [*www.snn.nl/over-snn/europa-2021-2027/just-transition-fund-jtf*](http://www.snn.nl/over-snn/europa-2021-2027/just-transition-fund-jtf) *en* [*www.snn.nl/over-snn/europa-2021-2027/ris3-strategie-voor-het-noorden*](http://www.snn.nl/over-snn/europa-2021-2027/ris3-strategie-voor-het-noorden)

Jouw project moet aansluiten op in ieder geval één van de vier transities van de RIS3. Lees in ieder geval onderdeel 1.4 en 1.5 van de RIS3.

### Aan welke transitie van de RIS3 draagt jouw project hoofdzakelijk bij?

Kies een item.

Beschrijf hoe het project bijdraagt aan het transitieperspectief. Waarom en op welke manier is dat?

### Aan welke transitie van de RIS3 draagt jouw project nog meer bij (optioneel)?

Kies een item.

Beschrijf hoe het project bijdraagt aan het transitieperspectief. Waarom en op welke manier is dat?

### Aan welke doorsnijdende thema’s (onderdeel 1.5 van de RIS3) draagt jouw project bij?

Kies een item.

Beschrijf hoe het project bijdraagt aan het transitieperspectief. Waarom en op welke manier is dat?

## Beoordelingscriteria

Een project komt pas in aanmerking voor subsidie als het minimaal 70 van de 100 punten scoort. Daarnaast moet op elk onderdeel minimaal de helft van het maximum aantal punten worden behaald. Elk project wordt beoordeeld op vijf criteria. Het is belangrijk dat je een goede kwantitatieve en kwalitatieve onderbouwing geeft. Als een onderdeel niet duidelijk beschreven is, zul je lager scoren.

**Tip:** lees wat er in de subsidietitel is opgenomen over de criteria, dit staat in artikel 2.4.11. Per beoordelings­criterium is in de toelichting aangegeven op welke elementen wordt gelet bij de beoordeling. Zorg dat die elementen terugkomen in jouw onderbouwing.

|  |  |
| --- | --- |
| A. | BIJDRAGE AAN DE DOELSTELLINGEN VAN HET PROGRAMMA JTF 2021-2027 |

|  |  |
| --- | --- |
| B. | SOCIAAL-ECONOMISCH INTEGRALITEIT VAN HET VOORSTEL |

|  |  |
| --- | --- |
| C. | ECONOMISCH OF FINANCIEEL TOEKOMSTPERSPECTIEF |

*Tip: Je kan een businessmodelcanvas toevoegen als bijlage. Dit helpt de deskundigencommissie om een totaaloverzicht van je businesscase te krijgen. Deze telt niet mee in het maximaal aantal pagina`s van het projectplan. (Zie bijlage II)*

|  |  |
| --- | --- |
| D. | KWALITEIT VAN HET PROJECT |

|  |  |
| --- | --- |
| E. | BIJDRAGE AAN DUURZAME ONTWIKKELING EN MAATSCHAPPELIJKE-SOCIALE IMPACT |

## horizontale beginselen

***Bij de uitvoering van de Europese fondsen moeten de horizontale beginselen van de EU worden nageleefd (artikel 9 EU 1060/2021). Geef in dit hoofdstuk aan hoe jouw project deze beginselen respecteert.***

### Kansengelijkheid

*Beschrijf op welke wijze jouw project rekening houdt met de bepalingen in het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie inzake het bevorderen van de gelijkheid van mannen en vrouwen, het integreren van genderperspectief.*

### Non discriminatie

*Beschrijf op welke wijze jouw project rekening houdt met de bepalingen in het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie inzake het bestrijden van discriminatie op grond van geslacht, ras of etnische afkomst, godsdienst of overtuiging, handicap, leeftijd of seksuele gerichtheid.*

### Toegankelijkheid gehandicapten

*Beschrijf hoe je de toegankelijkheid voor personen met een handicap garandeert.*

### Do no significant harm (DNSH)

*Motiveer dat het project de principes van “geen ernstige afbreuk doen aan” (ofwel “do no significant harm”) in acht neemt via het beantwoorden van de vragen in onderstaande tabel. We verzoeken je om je antwoord zo goed mogelijk te motiveren.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **DNSH principes** | Ja/Nee |
| **1** | ***Klimaat mitigatie***: leidt het project tot aanzienlijke broeikasgasemissies? |  |
| *Licht toe waarom wel/niet**N.B. Indien het project een investering in infrastructuur met een levensduur van tenminste 5 jaar betreft, dient u uw antwoord te onderbouwen middels een klimaattoets in hoofdstuk 5* |
| **2** | ***Klimaat adaptatie***: Leidt het project tot een toegenomen ongunstig effect van klimaatverandering voor het project zelf of op de mens, de natuur of activa? Dit is het geval wanneer het project niet of niet goed bestand is tegen de ongunstige gevolgen van klimaatverandering waardoor het wordt bedreigd. |  |
| *Licht toe waarom wel/niet**N.B. Indien het project een investering in infrastructuur met een levensduur van tenminste 5 jaar betreft, dient u uw antwoord te onderbouwen middels een klimaattoets in hoofdstuk 5* |
| **3** | ***Duurzaam gebruik en bescherming van water en mariene hulpbronnen***: is het project schadelijk voor de goede toestand of het goed ecologisch potentieel van waterlichamen, met inbegrip van oppervlaktewater en grondwater, of voor de goede milieutoestand van mariene wateren? |  |
| *Licht toe waarom wel/niet* |
| **4** | ***Circulaire economie met inbegrip van preventie en recycling van afval***: leidt het project tot aanzienlijke inefficiënties bij het gebruik van materialen of bij het directe of indirecte gebruik van natuurlijke hulpbronnen, of tot een aanzienlijke toename van de productie, verbranding of verwijdering van afval, of kan de verwijdering van afval op lange termijn leiden tot aanzienlijke en langdurige schade aan het milieu? |  |
| *Licht toe waarom wel/niet* |
| **5** | ***Preventie en bestrijding verontreiniging in lucht/water/bodem***: leidt het project tot een aanzienlijke toename van emissies van verontreinigende stoffen in lucht, water of bodem? |  |
| *Licht toe waarom wel/niet* |
| **6** | ***Bescherming en herstel van biodiversiteit***: is het project in aanzienlijke mate schadelijk voor de goede staat en de veerkracht van ecosystemen, of schadelijk voor de staat van instandhouding van habitats en soorten, met inbegrip van die welke van Uniebelang zijn |  |
| *Licht toe waarom wel/niet* |

## Klimaattoetsing van investeringen in infrastructuur

*Voor deze investeringssubsidie dient u een klimaattoets uit te voeren. In paragrafen 5.1 en 5.2 zijn de verplichte onderdelen en stappen van de toets opgenomen, zoals uitgewerkt in de “****Technische richtsnoeren voor de klimaattoetsing van infrastructuur in de periode 2021-2027****” (EU 2021/C 373/01) (hierna: Technische richtsnoeren), te vinden op* [*www.snn.nl/jtf*](http://www.snn.nl/jtf)

1.
2.
3.
4.
5.

### Klimaatneutraliteit

*Onderbouw in welke mate de te realiseren infrastructuur bijdraagt aan de mitigatie van klimaatverandering. Volg hiervoor onderstaande stappen:*

* *Bepaal of voor uw investering op basis van de screeningslijst in paragraaf 3.2.1 van de Technische richtsnoeren een beoordeling van de koolstofvoetafdruk vereist is. Motiveer indien dit NIET het geval is en ga verder met paragraaf 5.2.*
* *Indien een beoordeling van de koolstofvoetdruk WEL vereist is, voer dan een kwantitatieve analyse uit zoals beschreven in paragraaf 3.2.2.1 t/m 3.2.2.5 van de Technische richtsnoeren. Om te bepalen of sprake is van aanzienlijke broeikasemmissies vergelijkt u de geraamde jaarlijkse absolute broeikasgasemissies in ton CO2 voor een gemiddeld exploitatiejaar van het project met de verwachte broeikasgasemissies indien het project niet wordt uitgevoerd. Infrastructuurprojecten met absolute en/of relatieve emissies van meer dan 20 000 ton CO2 /jaar (positief of negatief) moeten worden onderworpen aan nadere analyse de broeikasemissies in geldwaarde worden uitdrukt en de verenigbaarheid van het project met de Europese doelstellingen voor vermindering van broeikasemissies tegen 2030 en 2050 wordt onderbouwd.*

###  Klimaatveerkracht

*Onderbouw in welke mate de te realiseren infrastructuur bestendig is tegen de gevolgen van klimaatverandering zoals de verwachte stijging van de zeespiegel en veranderingen in de gemiddelde neerslag, maar ook acute weersextremen zoals, wolkbreuken, stormen en hittegolven. Volg hiervoor onderstaande stappen:*

* *Benoem de relevante klimaatrisico’s voor het project. Geef aan hoe gevoelig de onderdelen van het project zijn voor klimaatrisico’s in het algemeen en hoe groot de kans is dat deze risico’s zich nu en in de toekomst op de projectlocatie voordoen. U kunt hierbij de aanpak zoals voorgesteld in figuur 9 in paragraaf 3.3.1 van de Technische richtsnoeren hanteren.*
* *Indien sprake is van aanzienlijke klimaatrisico’s dient u een gedetailleerde analyse uit te voeren met betrekking tot mitigatie van de klimaatrisico’s cf. paragraaf 3.3.2 van de Technische richtsnoeren. N.B. wanneer voor het project in bovenstaande paragraaf 5.1 is vastgesteld dat sprake is van aanzienlijke broeikasemissies, moet* ***altijd*** *een gedetailleerde analyse m.b.t. de klimaatveerkracht worden gemaakt.*

# Bijlage I Toelichting op beoordelingscriteria

**\*\*\*DISCLAIMER\*\*\***

**DE SUBSIDIE IS NOG NIET DEFINITIEF VASTGESTELD**

**ONDERSTAANDE TEKST IS EEN CONCEPT VERSIE DIE NOG GEWIJZIGD ZOU KUNNEN WORDEN. BIJ DE UITEINDELIJKE BEOORDELING VAN HET PROJECT ZAL DE DEFINITIEVE TEKST UIT DE SUBSIDIETITEL WORDEN TOEGEPAST.**

Er zijn vijf (hoofd)categorieën, waarop een project gewogen wordt.

1. bijdrage aan doelstellingen van het Programma JTF 2021-2027
2. sociaal-economische integraliteit van het voorstel
3. het economisch of financieel toekomstperspectief
4. kwaliteit van het projectplan
5. bijdrage aan duurzame ontwikkeling en aan maatschappelijke-sociale impact

Het is van groot belang dat de aanvrager zorgdraagt voor een gedegen kwantitatieve en kwalitatieve onderbouwing van de in de aanvraag gepresenteerde zaken. Dit geldt in het bijzonder ten aanzien van de beoordelingscriteria. Een complete en gedegen onderbouwing borgt dat de deskundigencommissie zich een goed oordeel kan vormen over een project en de mate waarin het project scoort op de beoordelingscriteria. Op basis van alle informatie die de aanvrager per criterium geeft, vormt de deskundigencommissie vervolgens één kwalitatief oordeel per criterium.

## a. Bijdrage aan de doelstellingen van het Programma JTF 2021-2027

Bij het beoordelen van dit criterium wordt een oordeel gegeven over de passendheid van de aanvraag in het Operationeel Programma JTF 2021-2027 en meer specifiek de bijdrage aan de doelstellingen (incl. bijbehorende output- en resultaatindicatoren) waar de titel op inzet. Onderdeel daarvan is de beoordeling in hoeverre het project daadwerkelijk bijdraagt aan het opvangen van mogelijk negatieve effecten van de klimaattransitie in de regio. Bovenliggend kader voor het programma zijn de TJTP’s en de RIS3 2021-2027.

Een meer onderscheidend karakter van het project kan onder meer blijken uit de volgende elementen:

- de kwaliteit van de onderbouwing van de bijdrage aan de doelstellingen;
- de kwantitatieve bijdrage aan de indicatoren, en de kwaliteit van de onderbouwing;
- de onderbouwing van de activiteiten in relatie tot voorkomen van overlap met bestaande
voorzieningen en in relatie tot de additionaliteit van het project ten opzichte van reguliere taken en
voorzieningen;
- de mate waarin het project bijdraagt aan de realisatie van de strategische agenda Akkoord van
Groningen; of
- de mate waarin het project nieuwe randvoorwaarden vervult of schept voor het versnellen van de
transitie(s) uit de RIS3 2021-2027.

## B. Mate van Sociaal-economisch integraliteit van het voorstel

Bij het beoordelen van dit criterium wordt beoordeeld of het project een integrale sociaaleconomische aanpak heeft. Hierbij kan gedacht worden aan de aansluiting van technologische innovaties op sociale innovaties, projecten waarbij de innovatie/investering gepaard gaat met scholingstrajecten waarin gerelateerde kennis en vaardigheden worden opgedaan, productieve investeringen in combinatie met strategisch Human Resource-beleid en scholing, economische investeringen combineren met social return en ontwikkelde leerecosystemen.

Een meer onderscheidend karakter van het project kan onder meer blijken uit de volgende elementen:

- de meerwaarde voor het Noordelijke ecosysteem, bijvoorbeeld de mate waarin curricula, competenties of voorzieningen worden toegevoegd aan het bestaande ecosysteem;
- de mate waarin het project aansluit op – dan wel zich met activiteiten richt op – het omscholen van personeel werkzaam in sectoren die drastisch veranderen of het bereiken van werkzoekenden en ‘onbenut potentieel’ in de arbeidsmarkt; of
- de mate waarin de resultaten van het project van blijvende aard zijn.

## C. Het economisch of financieel toekomstperspectief

Voor projecten gericht op het naar de markt brengen van een product of dienst is een businesscase in enge zin nodig. Daaronder wordt verstaan een kwantitatief onderbouwd beeld van de verwachte opbrengsten en kosten na marktintroductie, alsmede een analyse van die markt en de concurrentie. Waar het gaat om aanvragen gericht op productieve investeringen zijn het creëren en behouden van werkgelegenheid en het versterken van het verdienvermogen en daarmee het economisch en financieel perspectief voor de aanvrager van belang. Voor projecten die een meer maatschappelijke bijdrage leveren is het van belang om de kosten in relatie te brengen met de maatschappelijke opbrengsten. Voor projecten binnen het arbeidsmarktspoor is het toekomstperspectief op werk, of ander of beter werk, het beoordelingsaspect.

Een meer onderscheidend karakter van het project kan onder meer blijken uit de volgende elementen:
- de mate waarin aanvrager aannemelijk maakt dat financiering op langere termijn, na de gesubsidieerde periode, is geborgd. Bijvoorbeeld in een bekostigingsmodel met betaalde om-/ bijscholing, verankering in (nieuwe) economische dragers in de regio, overgang naar exploitatie in reguliere financieringsstromen;
- de mate waarin en de wijze waarop het bedrijfsleven betrokken is in het project of het samenwerkingsverband, inclusief de mate waarin private partijen (het bedrijfsleven) een financiële bijdrage leveren aan het project; of
 - de mate waarin het project naar activiteiten en begrote kosten een gemotiveerde en plausibele verdeling kent over de componenten a of b versus c tot en met e uit artikel 2.4.4 van deze regeling, waaruit spreekt dat de voorziening(en) tot bestendig gebruik leiden.

## D. Kwaliteit van het projectPLAN

Bij het criterium kwaliteit van het project wordt gekeken naar de kwaliteit van de aanvrager en het projectplan. De planning en organisatie van het project, beschikbare team en samenstelling van het consortium zijn eveneens beoordelingsaspecten bij dit criterium. Daarnaast wordt gekeken naar de keuze van activiteiten om het probleem aan te pakken, en met welke argumentatie en bewijskracht deze keuzes zijn onderbouwd.

Een meer onderscheidend karakter van het project kan onder meer blijken uit de volgende elementen:
- de mate waarin het projectplan concreet antwoord geeft op alle onderwerpen van het format;
- de haalbaarheid van de realisatie van het project in relatie tot de risico’s;
- de plausibiliteit van de planning in relatie tot de activiteiten, eventuele vergunningprocedures en mogelijke uitvoeringrisico’s;
- de kwaliteit van een eventueel samenwerkingsverband naar complementariteit, rol- en taakverdeling, vorm en omvang van commitment; of
- de mate waarin en de reden waarom de aanvrager bereid is een eigen bijdrage in dit project te stoppen, waarbij deze bereidheid wordt gekoppeld aan de risico’s en perspectieven van de projectresultaten.

## E. De bijdrage aan duurzame ontwikkeling en aan maatschappelijke-sociale impact.

Bij het beoordelen van dit criterium wordt een kwalitatief en kwantitatief oordeel gegeven over de mate waarin er binnen het project sprake is van duurzame ontwikkeling en in hoeverre het project een bredere maatschappelijke impact heeft. Hierbij dient duurzame ontwikkeling geïnterpreteerd te worden in overeenstemming met de definitie in het Brundtland Rapport[[1]](#footnote-2): *Duurzame ontwikkeling is een ontwikkeling die voorziet in de behoeften van de huidige generatie, zonder de behoeften van toekomstige generaties, zowel hier als in andere delen van de wereld, in gevaar te brengen.* Meer specifiek kan worden beoordeeld in welke mate het project inspeelt op de transities uit de regionale innovatiestrategieën (RIS3 2021-2027). Hierbij wordt de mate waarin positief wordt bijgedragen aan efficiënt en circulair gebruik van hulpbronnen; verhogen van de biodiversiteit, klimaatadaptie en mitigatie; duurzaam watergebruik en beheer; tegengaan van vervuiling van het milieu; verbetering van de luchtkwaliteit en herstelvermogen voor rampen, risicopreventie en beheer meegenomen. Ook zal er getoetst worden in hoeverre het project positief bijdraagt aan de beginselen gendergelijkheid en non-discriminatie in brede zin.

Een meer onderscheidend karakter van het project kan onder meer blijken uit de volgende elementen: i. ten aanzien van maatschappelijke-sociale impact:
- de investering die wordt gedaan en de resultaten die worden beoogd in de opleiding en ontwikkeling van mensen; - de bijdrage aan arbeidsvitaliteit, gezondheid en sociale mobiliteit van mensen;
- de werkgelegenheid die wordt gegenereerd, bijvoorbeeld voor hoger opgeleiden, lager opgeleiden en mensen met beperkingen, of een afstand tot de arbeidsmarkt;
- de mate waarin het project werkzoekenden bereikt en betrekt; of
- de bijdrage aan regionale bewustwording, over de noodzaak van en het streven naar een rechtvaardige transitie; ii. ten aanzien van duurzame ontwikkeling:
- de bijdrage aan CO2-reductie en reductie van overige broeikasgassen;
- de bijdrage aan energiebesparing of de omschakeling naar schone energie;
- de bijdrage aan het verminderen van grondstofgebruik en watergebruik;
- de omgang met afval en restmaterialen; of
- de impact op het omringende ecosysteem en de omringende ruimte en leefomgeving.

# Bijlage II Voorbeeld Business model canvas

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **8. Partners*** Wie zijn belangrijke stakeholders en welke rol spelen zij in het onderzoeksproject?
* In hoeverre zijn/worden de stakeholders opgenomen in het innovatiecluster?
 | **6. Kernactiviteiten*** Wat zijn je kernactiviteiten?
 | **2. Waardepropositie*** In welke markt ben je actief?
* Zijn er concurrenten en wie zijn dat?
* Wat bied je de gebruikers aan?
* Wat doet je beter of uitgebreider (anders) dan je concurrenten?
* Wat zijn de belangrijkste risico’s voor het succesvol zijn van het onderzoeks-project?
* Hoe waarborg je dat je de genoemde risico’s kunt minimaliseren?
 | **3. Klantrelatie*** Op welke manier sta je in contact met de mogelijke gebruikers van de resultaten uit het onderzoeksproject?
* Maak je onderscheid in de verschillende gebruikers?
 | **1. Klantsegmenten*** Wie zijn de mogelijke afnemers van de resultaten uit het onderzoeksproject en waarom (wees specifiek)?
* Wat zijn de wensen van de mogelijke gebruikers?
* Is er voldoende vraag naar de resultaten uit het project, zowel op korte als lange termijn?
 |
| **7. Middelen*** Wat zijn je belangrijkste middelen om je kernactiviteiten uit te voeren?
* Ga hierbij in op fysieke middelen, intellectuele middelen en menselijke middelen.
 | **4. Kanalen*** Welke kanalen gebruik je om nieuwe gebruikers aan te trekken?
* Welke kanalen gebruik je voor het onderhouden van de relatie met je gebruikers?
* Hoe en wanneer ga je publiciteit organiseren voor het project/de innovatie? Denk daarvoor na over een goede strategie; welk probleem los je op en voor wie. Welke media/middelen kunnen je helpen om dit verhaal te vertellen? Wie zijn de mensen met invloed binnen je werkveld en hoe zet je hen het beste in?
 |
|  **9. Kostenmodel*** Wat zijn de belangrijkste kosten van het project?
* Welke middelen zijn het duurst?
* Welke kernactiviteiten zijn het duurst?
 | **5. Verdienmodel*** Voor welke activiteiten of producten zijn afnemers bereid te betalen?
* Welke marges denk je te gaan gebruiken voor de activiteiten of producten waarvoor afnemers bereid zijn te betalen?
* Hoeveel afnemers verwacht je te krijgen?
 |

1. <https://sustainabledevelopment.un.org/content/documents/5987our-common-future.pdf> [↑](#footnote-ref-2)